

Les 5 idées à retenir de... « Parler en public - Ted, le guide officiel »

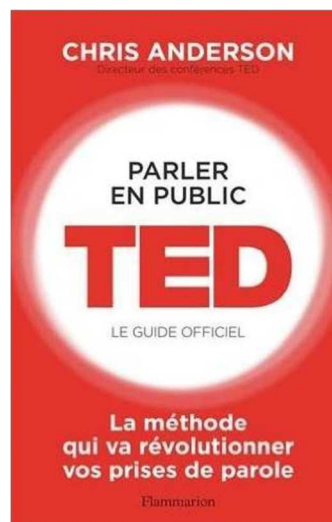
Lu pour vous, Nicolas SCHEFFER

<https://business.lesechos.fr/directions-marketing/communication/communication-digitale/030335701801-les-5-idees-a-retenir-de-parler-en-public-ted-le-guide-officiel-311109.php>

Parler en public - Ted, le guide officiel

Chris Anderson (Flammarion)

Le fondateur des conférences TED explicite cinq axes clefs de sa méthode.



1 S'attirer les faveurs du public

Avant même d'avoir parlé, le sourire est un outil qui ne nécessite pas d'effort. Suscitez la confiance de votre public en étant authentique. N'hésitez pas à montrer votre vulnérabilité, vous vous attirerez de l'empathie. Très efficace, l'humour détend mais attention, n'en abusez pas. Concentrez-vous sur votre message.

2 Mettre à mal des idées reçues

Bousculez les idées reçues de votre auditoire en commençant votre intervention par une phrase ironique ou un exemple par l'absurde. Les arguments d'autorité - à utiliser avec précaution - peuvent aussi donner du poids à une argumentation. Interagissez avec l'assistance au fur et à mesure de la progression de votre présentation.

3 S'adapter à son public

Demandez-vous toujours ce que sait déjà votre public et adaptez en conséquence le niveau de technicité de votre présentation. Choisissez une idée forte à transmettre, puis guidez la salle pas à pas. Sur-tout, acceptez de ne pas tout dire, balisez l'ensemble, suivez un fil rouge, épurez votre propos, il n'en sera que plus limpide.

4 Etre concret

Rien de tel qu'une histoire bien racontée pour accrocher l'attention de votre public. Pour faciliter la compréhension, illustrez votre propos de détails concrets et assortissez-le d'une progression chronologique et de suspense. Les métaphores et paraboles sont utiles pour expliciter un concept abstrait. Vous pouvez vous inspirer de ce plan qui fonctionne pour la plupart des démonstrations : élément déclencheur, contexte, démonstration, conclusion sur les répercussions.

5 Prendre le temps

Votre public n'a pas la faculté de mettre l'exposé sur pause ou retour. Sachez recourir au silence pour faciliter la concentration sur vos « slides ». (Pensez à supprimer ceux qui ne sont pas indispensables, ils détournent l'attention !) Le silence qui met en scène un argument lui donne de l'importance. Et renforce la tension qui maintient la salle en éveil.
